



Basisfunktionen

Basisfunktionen	1
Reservierungskalender	1
Mieterverwaltung	3
Verträge	4
Objektverwaltung	6
Eigentümergeverwaltung	8
Preise und Nebenkosten	8
Zahlungseingänge	9
Listen	10
Adressauswahl & Serienbrief	11
System & Druckeinstellungen	11

Die beschriebenen Basisfunktionen sind in allen Versionen enthalten: Express Line, Komfort Line und Premium Line, jedoch in unterschiedlicher Ausgestaltung.

Gemeinsam ist allen Versionen:

Sie decken den kompletten Umfang des Vermietgeschäftes ab.

Alle sind voll integrierte, intelligente Lösungen: d.h. jeder Programmteil kennt die Informationen, die in anderen Programmteilen eingegeben wurden: keine Mehrfacheingaben, keine unnötigen Fehlerquellen, kein unnützer Kontrollbedarf!

Jede gewünschte Anzahl von Vermietobjekten ist möglich.

Alle verfügen über das gleiche ausgefeilte Sicherheitssystem.

Alle Versionen können durch Zusatzmodule ergänzt werden.

Die im folgenden beschriebenen Basisfunktionen sind in allen Versionen vorhanden. Zusatzoptionen der Versionen Komfort Line und Premium Line finden Sie in den jeweiligen Detail-Infos genannt.

Folgende Funktionen sind im Basispaket enthalten:

Reservierungskalender

Mit dem Reservierungssystem RES32i können Sie schnell, übersichtlich, zuverlässig und komfortabel die täglichen Abläufe des Vermietgeschäftes erledigen.

Die Arbeitsweise des Reservierungskalenders ist **intuitiv** gestaltet. Die beste Lücke wird farblich hervorgehoben. Dies bindet Sie jedoch nicht: Im Gespräch mit dem Gast können Sie ohne weiteres zu einem anderen Objekt oder auch Zeitraum wechseln. Der Kalender bleibt immer im

Blick mit allen wesentlichen Informationen sowohl zur Belegung und dem Gast, als auch zum Objekt, seinen Ausstattungsmerkmalen, Preisen etc.. Detailliertere Informationen sind zuschaltbar und werden im oberen Teil des Bildschirms angezeigt.

Der Reservierungskalender ist dynamisch, jahresübergreifend und zeitlich unbegrenzt. Er ist ein fortlaufender **echter Kalender** mit allen Sonn- und Feiertagen, auch den variablen wie Ostern, Pfingsten ... und dem Schaltjahr. Die Feiertage sind farblich hervorgehoben.

Der Reservierungskalender ist **intelligent**. Der am Bildschirm angezeigte Ausschnitt des Kalenders zeigt die am besten passenden Objekte in dem gewünschten Zeitraum. So ist garantiert, dass Sie ohne lange zu suchen, gezielt rasche Auskunft über freie Zeiten in passenden Objekten geben können, die Ihre Kriterien an eine optimale Anschlussbelegungen erfüllen.

Der Reservierungskalender gestattet die Suche nach **freien Zeiten** und **nach Vakanzen in größeren Zeiträumen**. Dies ist wichtig für die kurzentschlossenen, flexiblen Spätbucher.

Der Reservierungskalender verfügt über eine **tolerante Lückensuche**. Das heißt auch Zeiten, die nicht ganz den Wünschen entsprechen, werden mit in die Auswahl genommen, jedoch nach hinten sortiert. So können Sie in dicht belegten Zeiten sofort alternative Termine anbieten - ohne zweiten Suchlauf.

Der Reservierungskalender weiß aber auch, was schlechte Belegungsanschlüsse sind. Belegungen von z.B. drei Tagen mitten drin in einem Zeitraum von zwei Wochen können als **schlechte Anschlüsse** ausgeschlossen werden.

Die Kriterien der Suche sind einstellbar gemäß den **Ausstattungsmerkmalen** Ihrer Objekte. Zudem können Sie die Kriterien **gewichten**: Je nachdem, wie wichtig Ihnen ein Kriterium z.B. Balkon, Strandentfernung, Fahrstuhl ist, gewichten Sie und beeinflussen damit die Reihenfolge der Anzeige im Reservierungskalender.

Besonders in gut belegten Zeiten ist es sehr nützlich, dass auch **nicht ganz passende Objekte** angeboten werden - mit dem Hinweis, welche der gewünschten Ausstattungskriterien nicht erfüllt sind!

Im Reservierungskalender ist von allen Belegungen sogleich der **Mietername** eingeblendet - und für die freien Zeiten haben Sie den **Eigentümernamen** im Blick.

Vom Reservierungskalender aus kann die **Beschreibung des gewünschten Objektes** sofort eingesehen werden inklusive Texte, Bilder, Grundrisse, der Größe des Objekts, den Ausstattungsmerkmalen, den Preisen - und Sie sehen sofort die **Mietsumme für die eingegebene Reisezeit!**

Vom Reservierungskalender aus können Sie direkt die **Gästedaten samt Mieterhistorie** und mitreisende Personen einsehen und bearbeiten. Sie können einen Stammgast auswählen oder die Daten eines neuen Gastes erfassen.

Im Anschluss an der Suche kann sofort ein **Vertrag erstellt** werden inklusive der Erfassung von Nebenkosten wie Reinigung, Wäsche, Kinderbett etc.. und der Erledigung der Korrespondenz. Wenn Sie die Reisezeit verlängern oder verkürzen wollen, den Gast in ein anderes Objekt

umbuchen oder auch stornieren wollen, auch dies können Sie direkt vom Kalender aus durchführen und behalten dabei alles im Blick.

Zusätzliche Optionen bei Komfort Line und Premium Line:

- Änderung der farblichen Darstellung im Kalender
- per Tastendruck: Übersicht über Anreisen, Abreisen und Wechsel

Zusätzliche Optionen bei Premium Line:

- frei festlegbare Anschlussoptimierung
- freie Einstellung und Gewichtung der Suchkriterien
- Einstellbarkeit der Anzahl der angezeigten Objekte und der angezeigten Tage
-

Mieterverwaltung

In der integrierten Gästedatenbank werden alle relevanten Daten gespeichert: die Adressdaten, die Kommunikationsdaten wie Telefon, Fax, Email..., die Namen der Mitreisenden ebenso wie die Historie mit Angaben zu vergangenen Reisedaten: wann? in welchem Objekt? zu welchem Preis? Auch Daten, die Sie für Werbeaktionen benötigen wie Geburtstage, letzter Kontakt, geworben durch... werden hier zur Verfügung gestellt.

Die Gästeverwaltung ist **voll integriert**. Alle Daten können direkt beim Reservieren erfasst werden und stehen sofort allen anderen Programmteilen zur Verfügung: für die Gästekorrespondenz, für Email-Kommunikation, den Mietvertrag, gezielte Mailing-Aktionen nach speziellen Auswahlkriterien ... Umgekehrt werden von den anderen Programmteilen die Daten der Gästehistorie automatisch aktualisiert: Reisezeit, Reisedauer, Preise, Umsatz und Offen-Betrag, die Anzahl der Buchungen insgesamt ...

Die Handhabung erfolgt gemäß dem **praktischen Vorgehen**: Sie können einen Stammgast sofort auswählen oder aber, Sie suchen zuerst nach einem passenden Objekt und erfassen danach die Daten des neuen Mieters.

Verschiedene Suchfunktionen gestalten die **Suche effektiv und arbeitssparend**: Bei der Suche nach Namen reicht ein Teil des Namens aus um sofort die Liste einzusehen. So sparen Sie Schreibarbeit und Vermeiden doppeltes Erfassen! Haben Sie keine oder nur unzureichende Angaben zum Namen, aber Sie wissen die Straße oder Rufnummer, so können Sie auch danach suchen!

In den Gästedaten stehen Ihnen alle Möglichkeiten der modernen Kommunikation zur Verfügung: sie können direkt **Emails verschicken** oder eine vorhandene Internet-Adresse anklicken.

Die **Gästehistorie** wird automatisch vom Programm gepflegt. Eingetragen werden: die Objektnummer, Anreisedatum und Mietdauer, der Tagespreis und die Vertragssumme, die Anzahl Personen und Bemerkungen. Sie erhalten aber auch Auskunft über eventuelle Offenbeträge sowie über den Gesamtumsatz und die Gesamtzahl der Buchungen, die dieser Gast bei Ihnen getätigt hat. So sehen Sie gleich, ob sich's um einen Stamm-Kunden handelt, selbst dann wenn er Meyer heißt.

Sie legen Wert auf **persönlichen Service**? Das System bietet viel Raum für Notizen und Anmerkungen als zuverlässige Basis für eine individuelle Atmosphäre - für Sie und Ihre Mitarbeiter!

Angaben zu **mitreisenden Personen** können Sie beliebig zuordnen, so dass Sie über die anreisende "Mannschaft" informiert sind. Auch der Eintrag von Geburtstagen ist vorgesehen. Dies kann für die Kuranmeldungen genutzt werden - oder natürlich auch für eine nette Glückwunschkarte.

Und um Ihre Kunden-Betreuung komplett zu machen, haben wir auch ein Auswahlverfahren für **Werbeaktionen** integriert, mit dem Sie nach ausgeklügelten Kriterien Ihre Gäste gezielt ansprechen können. Wie schon erwähnt mit einer Karte zum Geburtstag, einer Einladung an alle Surf-Freunde unter Ihren Gästen oder einem Aktionsangebot im November an alle Herbsturlauber - ohne schulpflichtige Kinder!

Wenn Sie Ihren Gästen Lastschrifteinzug anbieten möchten, können Angaben zu **Kontoverbindungen** in den Gästedaten eingetragen werden, die das Lastschrifteinzugsverfahren (Zusatzmodul) dann automatisch nutzt.

Ausgeklügelte **Sicherheitsmaßnahmen** schützen Sie vor unberechtigtem Zugriff von außen. Aber auch für die interne Sicherheit ist vorgesorgt - z.B. durch einen Schutz vor versehentlichem Löschen: nur wenn keine Belegung vorliegt, können Gästedaten gelöscht werden. Eine Abfrage, ob wirklich gelöscht werden soll, erfolgt immer.

Zusätzliche Optionen bei Komfort Line und Premium Line:

- phonetisches Namenssuchsystem, bei dem Sie jeden Meyer finden egal, ob er Meier, Mayer, Maier oder Mayr heißt

Zusätzliche Optionen bei Premium Line:

- Ausdruck von Mieterlisten.
- Einstellmöglichkeiten, welche Daten in der Mieterliste ausgedruckt werden sollen.

Verträge

Bei der Vertragserfassung werden alle Daten und Beträge festgelegt, die für die individuelle Abrechnung mit dem Gast und für die entsprechende Abrechnung mit dem Eigentümer erforderlich sind. Das Konzept ist hier: zuverlässige und schnellstmögliche Erfassung bei maximalem Freiraum für die individuelle Gestaltung von Preis und Leistung. Realisiert wird dieses Konzept dadurch, dass alle bereits bekannten Daten und alle üblichen Preise und Leistungen als "Vorgabewerte" angezeigt werden. Diese Vorgabewerte können - wenn erlaubt - beliebig geändert werden. Sind keine Änderungen nötig, kann die Erfassung sofort erfolgen.

Die festgelegten Preise zum gewünschten Objekt (Saisonpreise, Nebenkostenpreise sowie Endreinigung) werden automatisch berechnet und angezeigt. Es kann aber entschieden werden, ob vom vorgeschlagenen Mietpreis abgewichen werden soll, darüber dass:

- die Anzahl der zu zahlenden Übernachtungen verändert wird z.B. für Sonderaktionen wie 14 Tage reisen / 10 Tage zahlen
- ein Sondertagespreis oder Pauschalpreis festgelegt wird

Die vom Gast gewünschten Nebenleistungen, wie z.B. Kinderbett, Handtücher etc. können aus der Nebenkostenliste bestimmt werden. Ist Reiserücktrittsversicherung erwünscht, wird gegebenenfalls automatisch aus der Miet- oder Vertragssumme der Betrag für die Reiserücktrittsversicherung ermittelt

Sonstige Konditionen: Anzahlungsdatum, Anzahlungsbetrag und Rücksendedatum. Im Hintergrund steuern diese Einstellungen die Abwicklung Zahlung und Vertragsrücksendung mit dem Gast. Beispiel: wenn bei kurzfristigen Buchungen ein Einhalten der üblichen Fristen von Zahlungen und Rücksendung nicht möglich ist, wird automatisch der Text der Zahlungs- und Rücksendeaufforderung variiert. Termine, Texte und Beträge werden automatisch korrekt in den Text der Unterlagen eingemischt.

Die Mieterdaten können von hier aus überprüft, geändert oder neu erfasst werden. Das ändern eines Vertrages ist selbstverständlich jederzeit möglich. Dies betrifft Vertragsdauer, Preise, Zusatzleistungen etc., aber auch Änderungen des Vertragsstatus wie:

- Umwandeln einer Reservierung in einen verbindlichen Vertrag
- Umbuchen von einem Objekt in ein anderes. Ausschließlich die Objektnummer wird geändert. Per Abfrage ist zu entscheiden, ob die Preise des bisherigen Objektes gelten sollen oder die des neuen Objektes - je nachdem, ob ein Gast deshalb umbucht, weil eine weitere Person mitreist oder ob die Umbuchung aus internen Gründen erfolgt. Die Berechnung der Vermittlerprovision und gegebenenfalls objektspezifischer Besonderheiten erfolgen nach Maßgabe des neuen Objektes. Alle anderen Vertragspositionen wie Wäsche, Kinderbett etc. bleiben unverändert so wie mit dem Gast vereinbart
- Stornieren eines Vertrages

Durch die Erfassung selbst sind alle nachfolgend notwendigen Arbeitsschritte bereits erledigt:

- im Vertrag sind alle individuellen Besonderheiten hinterlegt
- der Reservierungskalender ist aktualisiert
- An-/Abreiselisten, Reinigungsliste etc. sind auf dem neusten Stand
- das Objekt, die Reisezeit und -dauer, die vereinbarten Preise, die anreisenden Personen, der geänderte Gesamtumsatz und die derzeitige Forderung werden in den Mieterdaten angezeigt

und alle erforderlichen Vorbereitungen korrekt auf Termin gelegt:

- die vereinbarten Fristen und Beträge der fälligen Zahlungen sind notiert
- welche Positionen wie abzurechnen sind, ist gespeichert
- wann die Abrechnung fällig ist und unter welchen Bedingungen, ist hinterlegt
- Offene-Posten-Listen, Auswertungen, Statistiken... sind aktualisiert

Werden Änderungen vorgenommen, sind diese selbstverständlich ebenfalls sofort an all diesen Stellen durchgeführt. Durch die Vertragserfassung bzw. -änderung wird auch die Art der Ab-

wicklung des Schriftverkehrs mit dem Mieter automatisch gesteuert: Reservierung, Vertrag, Buchungsbestätigung, Rechnung u.ä. Die Korrespondenz, die Sie bezüglich der Reservierung eines Ferienobjektes mit dem Mieter führen, ist durch die Vertragserfassung soweit vorbereitet, dass Sie nur noch das Kommando zum Drucken geben müssen. Die Texte sind fertig vorbereitet und alle variablen Bestandteile werden automatisch korrekt eingemischt.

Objektverwaltung

Objekte sind Ihre vermietbaren Einheiten: Apartments, Ferienwohnungen und -häuser, Zimmer oder Hausboote ... Alle wesentlichen Daten sind hier hinterlegt: die Adress- und Kommunikationsdaten, die Ausstattung und die Beschreibung des Objektes, Fotos, Angaben zum Objekt, ob es im Internet präsentiert werden soll, Saisonpreise, objektabhängige Nebenkosten, Provisionen ...

Die Objektverwaltung ist **voll integriert**. Die Daten stehen allen anderen Programmteilen zur Ansicht und zur Weiterverarbeitung zur Verfügung: Zur gezielten Suche nach Ausstattungskriterien im Reservierungskalender, zur Benutzung von Infos und Texten für die detaillierte telefonische Auskunft aus der Suche nach freien Objekten, zur Berechnung der diversen Saisonpreise und der Nebenkosten bei der Buchung des Objektes, zum Ausdruck in den Buchungunterlagen - nach Ihren Vorgaben, zur Berechnung eventuell an den Eigentümer abzuführender Nebenkosten, der Nettomiete und der Provisionen.

Für jedes Objekt können Sie eine **detaillierte Beschreibung** anlegen. Eine Vielfalt von Ausstattungskriterien steht zur Verfügung. Sie können Eigenschaften eintragen wie die Anzahl Zimmer, Schlafzimmer, qm, Standard-Belegung und maximal mögliche Personenzahl. Sie können die Objekte kategorisieren in Gruppen ähnlich ausgestatteter Objekte. Sie können festlegen, welche Objekte im Internet präsentiert werden sollen und welche nicht. Sie können Ihre Objekte textlich beschreiben, so ausführlich und nett wie Sie es gerne möchten. Sie können den Anreiseweg beschreiben, wo und wie der Gast seinen Schlüssel erhält und was er bei der Anreise vielleicht noch beachten muss. Sie können Bilder zuordnen: Außen- und Innenansichten und Grundrisse und das Objekt in den Lageplan (Zusatzmodul) des Ortes eintragen.

Es erfolgt eine **Anzeige der Objektdaten als Übersicht**. So können Sie Ihrer Eingaben schnell und einfach überprüfen. Diese Übersichtsanzeige ist auch in anderen Programmteilen einsehbar. Veränderungen sind in der Anzeige nicht möglich. Dies ist ein Schutz vor versehentlichen Änderungen. Als Sicherheit vor unberechtigtem Zugriff können Objektdaten nur von berechtigten Benutzern erfasst und geändert werden.

Pro Objekt steht eine **jahresübergreifende Saisonpreistabelle** zur Verfügung, so dass Sie die variablen Feiertage wie Ostern und Pfingsten und die Feiertermine bei Ihrer langfristigen Preisgestaltung berücksichtigen können.

Der Spezifik der Wohnung und Ihren Vereinbarungen mit dem Eigentümer der jeweiligen Wohnung wird dadurch Rechnung getragen, dass Sie **objektspezifische Nebenkosten und Abrechnungsmodalitäten** festlegen. Zum Beispiel für die Endreinigung, aber auch für Zusatzpersonen, für das Mitbringen von Tieren oder für einen Stellplatz können Sie objektspezifische Preise hinterlegen. Das System weiß, dass objektspezifisch festgelegte Positionen auch für die Abrechnung mit dem Eigentümer relevant sind. Pro Objekt legen Sie auch fest zu welchem Provisionssatz abzurechnen ist und ob Mehrwertsteuer in der Provision enthalten ist, hinzu zu addieren ist oder entfällt.

Alle Objektdaten inklusive Bildern und Texten geben Sie nur ein einziges Mal ein. Sie stehen sowohl für den internen Gebrauch des Reservierungssystems, als auch für die Internet Präsenz gleichermaßen zur Verfügung. **Keinerlei doppelte Eingabe von Daten!** Kein Extra-Aktualisieren der Internet-Daten! Keine Kosten für externen Pflegeaufwand durch Ihren Internetspezialisten! Keine zusätzliche Kontrolle! Einmal gemacht, immer gleich fertig für alle Bereiche der Nutzung.

Sie wählen aus, welche Informationen aus den Objektdaten zur **Weitergabe an den Gast** bestimmt sind. Von der Möblierung des Balkons bis zur ungefähren qm-Zahl inklusive Texten und Bildern können Sie dem Gast umfangreiches Infomaterial zur Verfügung stellen. Wenn Sie möchten! So können Sie klare Verhältnisse schaffen mit wenig Beratungsaufwand.

Es findet eine **automatische Übernahme aller preisrelevanten Daten** in die Belegungserfassung statt. Damit ist der Vertrag und die Abrechnung mit dem Mieter fertig vorbereitet. Der Saisonmietpreis gleich errechnet und der Preis der notwendigen Nebenkosten sowie zusätzlich gewünschter Nebenleistungen gleich angezeigt und zur Vertragssumme addiert. Ein separates Nachsehen von Preisen und Prüfen von Kosten entfällt. Die angezeigten Preise sind Vorschläge. Natürlich haben Sie - oder ein berechtigter Benutzer - die Freiheit, die vorgeschlagenen Preise zu ändern.

Natürlich findet ebenfalls eine **automatisierte Übernahme aller abrechnungsrelevanten Daten** in die Abrechnung mit dem Eigentümer bzw. Vermieter statt. Gemäß den Eingaben im Objekt wird die Provision, die Mehrwertsteuer und die abzuführende Nettomiete errechnet gegebenenfalls pro Objekt unterschiedlich, eben je nach Ihren Vereinbarungen! Stellt der Eigentümer weitere Leistungen zur Verfügung wie z.B. einen Stellplatz oder ein Zusatzbett wird der Betrag ebenfalls automatisch in die Abrechnung gestellt gemäß Ihren Vorgaben. Bei dieser Vorbereitung ist die Abrechnung selbst nur noch ein Knopfdruck bzw. Mausklick!

Die Art der Datenbank erlaubt auch den **unmittelbaren Zugriff Ihrer Homepage auf alle eingegebenen Objektdaten**. Beschreibungstexte des Ferienobjekts, des Anreiseweges, der Schlüsselübergabe und Bilder der Außen- und Innenansicht, Grundriss und Lageplan können der Homepage bzw. Internet Präsenz genauso zur Verfügung stehen wie Ausstattungs- und Suchkriterien, mit denen Ihr Internetbesucher sich sein Wunschobjekt gezielt selbst suchen kann. Er erhält alle Infos, die Sie ihm geben wollen - und darüber hinaus sofort auch eine "echte" Auskunft über die aktuell bestehenden freien Zeiten. Zusätzlicher Pflegeaufwand ist nicht erforderlich, weder durch Sie noch durch einen externen "Internet"-Spezialisten. Voraussetzung ist allerdings das Zusatzmodul Aktive Internet Präsenz (AIP) als Homepage oder die Integration Ihrer bisherigen Homepage in das Datenbanksystem des Reservierungssystems RES32i und der AIP.

zusätzliche Optionen bei Komfort Line und Premium Line:

- Objektbeschreibungen können für die Aktive Internetpräsenz in mehreren Sprachen übersetzt werden
- Preise in unterschiedlichen Währungen

zusätzliche Optionen bei Premium Line:

- freie Zuordnung von Objekten zu verschiedenen Preislisten

Eigentümergeverwaltung

In der integrierten Eigentümergeverwaltung werden alle relevanten Daten gespeichert: die Adressdaten, die Kommunikationsdaten wie Telefon, Fax, Email, Bankverbindung, Umsatzsteuer-Nummer ... werden hier zur Verfügung gestellt.

In den Objektdaten wird der Eigentümer als Auswahlbox angezeigt. Diese Box ist für Benutzer mit geringem Privileg wie z.B. Aushilfskräfte gesperrt. Hat ein Eigentümer mehrere Objekte, so wird der Eigentümer-Datensatz selbstverständlich nur einmal erfasst.

Bestehende Eigentümerdatensätze können über die Eingabe des Namens (auf Wunsch phonetisch) - oder eines Teils des Namens - des Ortes, der Strasse oder Telefonnummer gefunden werden. Falls die Eingabe nicht zu einem eindeutigen Ergebnis führt, werden alle passenden Datensätze in einer Liste angezeigt. Sie wählen dann den passenden Eigentümer mit einem einfachen Klick aus.

Alle Daten des Eigentümers sind jederzeit änderbar. Auch wenn Sie Namen oder Anschrift ändern, bleibt die Zuordnung der Objekte erhalten.

Eigentümer können nur gelöscht werden, wenn keine Objekte dem Eigentümer zugeordnet sind. Ein versehentliches Löschen ist ausgeschlossen.

Zusätzliche Optionen bei Komfort Line und Premium Line

- phonetisches Namenssuchsystem, bei dem Sie jeden Meyer finden egal, ob er Meier, Mayer, Maier oder Mayr heißt

Preise und Nebenkosten

Im RES32i sind die Preise in Preislisten organisiert. Die Zuordnung von Objekten zu Preislisten ist sehr flexibel. Sie können sowohl jedem Objekt eine eigene Preisliste geben, als mehrere Objekte in einer Preisliste zusammenfassen. Preislisten können optional in verschiedenen Währungen erstellt werden. Sie können Preislisten für den Mieter, die Eigentümer (wenn der Eigentümer selber belegt) und optional für Veranstalter (für jeden Veranstalter natürlich eine eigene Preisliste) anlegen.

Objektspezifische Preise: Zu den objektspezifischen Preisen gehört die Miete bzw. genauer gesagt der seasonspezifische Tagespreis. Es gibt weder eine Beschränkung was den zeitlichen Rahmen angeht noch was die Anzahl der Saisonpreise angeht. Die Preise und Zeiten sind Jahresübergreifend eingebaubar um den beweglichen Feiertagen und unterschiedlichen Ferientermin Rechnung tragen zu können. Die Preislisten mit den seasonspezifischen Tagespreisen können Sie beliebig vielen Objekten zuordnen. So können Sie die Preise sehr flexibel und gleichzeitig komfortabel festlegen.

Allgemeine und objektspezifische Nebenkosten: Leistungen, die Sie bereitstellen (z.B. Wäschepakete, Handtücher) oder Gebühren wie die Vertragsgebühr, sind in der Regel allgemein für alle Vermietobjekte gültig. Mit RES32i legen Sie die Standard-Nebenkostenpreise einmalig fest, sie sind dann für alle Vermietobjekte gültig. Bei Vermietobjekten, wo der Standard-Nebenkostpreis abweicht, können Sie im Objekt bequem diesen Preis erfassen bzw. den Standardpreis überschreiben.

In der Nebenkostenverwaltung definieren Sie welche Nebenkosten wie abzurechnen sind (wer zahlt? (Mieter, Eigentümer, Vermieter) - wer bekommt? Vermieter, Eigentümer, dritte Firma). Folgende voreingestellte Nebenkosten stehen zur Verfügung:

- Endreinigung, Bettwäsche, Handtücher, Kinderbett, Hochstuhl, Zusatzbett, zus. Personen, Tiere, Vertragsgebühr und Sonstiges (freie Texteingabe)

Die Varianten und Modalitäten der Nebenkostenberechnung sind:

- einmaliger Preis pro Aufenthalt (z.B. Endreinigung)
- Preis pro Anzahl pro Übernachtung (Aufenthaltdauer oder abweichend von Aufenthaltsdauer)
- Preis pro Anzahl und pro Übernachtung des gesamten Aufenthaltes
- Preis pro Anzahl pro Person pro Übernachtung
- Preis pro Anzahl (z.B. Wäschepakete)
- Preis ist überschreibbar

Die Stornogebühr und Reiseausfallversicherung werden gestaffelt nach Höhe der Vertragssumme automatisch berechnet.

Zusätzliche Optionen bei Premium Line:

- Frei einstellbare Nebenkostentypen
- Einstellbare Berechnungsart der Nebenkosten
- Einstellbare Festlegung der Druckausgabe der Nebenkosten
- Einstellung der Handhabung von Nebenkosten bei Pauschalpreisen

Zahlungseingänge

Für Sie ist wesentlich, im richtigen Moment schnell zu wissen, welche Beträge der Gast Ihnen schuldet und welche er bereits gezahlt hat. Das Reservierungssystem weiß aufgrund der Erfassung eines Vertrages, welche Beträge und Fristen für An- und Restzahlung oder Gesamtzahlung vereinbart wurden, natürlich auch wenn die Vereinbarungen vom Normalfall abweichen.

Der Zahlungseingang auf Mietverträgen kann in mehreren Anzahlungen und einer Restzahlung erfolgen. Hierbei stehen Ihnen vier Konten zur Auswahl: Bank, Kasse, Schecks, EC-Karten. Bei Zahlung per Scheck oder EC-Karte wird die Scheck- bzw. EC-Karten-Nummer eingetragen.

Das Buchen der Zahlung:

Die Zahlung erfolgt ausschließlich auf Mietverträge. Der Vertrag kann durch eine Kombination von Suchkriterien zur Anzeige gebracht werden:

- Vertragsnummer
- Kundenname
- Kundennummer
- Anreisedatum
- Objektnummer

aber auch die BLZ oder Kontonummer, die in jedem Fall auf der Überweisung angegeben sind. Nachdem Sie den Vertrag ausgewählt und angegeben haben, ob es sich um eine An-, Rest- oder Gesamtzahlung handelt, ermittelt das Programm automatisch den zu zahlenden Betrag und schlägt diesen zur Buchung vor. Wenn der vorgeschlagene Betrag nicht mit dem tatsächlich geleisteten Zahlungsbetrag übereinstimmt, so können Sie ihn einfach überschreiben.

Mit der Buchung - ein Tastendruck reicht - ist dann:

- die Bank gebucht
- die Kasse geführt
- die betroffenen Konten bebucht
- der Buchungssatz im Journal eingetragen
- der Vertrag entlastet
- der Offenbetrag in den Mieterdaten aktualisiert
- die Offene-Posten-Liste auf Stand gebracht

Listen

Mit den Tageslisten haben Sie eine schnelle und komfortable Übersicht der an- und abreisenden Personen, der offenen Posten sowie der offenen Reservierungen. Die Listen enthalten alle wichtige Daten, die automatisch ein- bzw. ausgetragen werden.

Mit RES32i wird der Betriebsablauf transparent. Das Reservierungssystem stellt Ihnen diverse Listen zur Verfügung, die den täglichen Betriebsablauf merklich unterstützt und optimiert.

Die **An- und Abreiselisten** werden im Buchungsbereich benutzt und können als Check-In- bzw. Check-Out-Listen (Zusatz) verwendet werden. Die Listen lassen sich wahlweise für jeden beliebigen Tag oder Zeitraum zusammenstellen, anzeigen, drucken bzw. per Email verschicken. In der Einstellung kann auch definiert werden, ob die Listen per Email an einer Anlage (Objektgruppe) verschickt werden soll.

In den An- und Abreiselisten werden alle notwendigen Informationen automatisch eingetragen: Datum, Mietername, Mieternummer etc. Aber auch die in Ihrem Angebot gewünschten Zusatzleistungen, wie z.B. Wäschepakete, Hochstuhl etc.

Die zur Rücksendung fälligen Reservierungen werden in der **Liste der offenen Reservierungen** sortiert nach Datum der Fälligkeit eingetragen. Alle für die Buchung wesentlichen Daten werden angezeigt bzw. können ausgedruckt werden. Je nach Handhabung sind unterschiedliche Reaktionen möglich, Sie können:

- die Reservierung löschen

- bloß zur Kenntnis nehmen, dass Ihr Stammgast Meyer wie immer seine Vertragsunterlagen nicht zurückgesandt hat
- telefonisch Kontakt mit dem Mieter aufnehmen und nachfragen
- ein Erinnerungsschreiben schicken - per Post oder per Fax

Selbstverständlich, dass das Löschen der Reservierung automatisch in allen anderen Programmteilen auch erfolgt ist: im Reservierungskalender, in den Mieterdaten, in der Anreise- und Abreiseliste, bei der Überwachung der offenen Posten ...

Die Offene Posten Liste enthält alle Mietverträge, bei denen das Soll-Datum der Anzahlung, oder der Restzahlung überschritten ist. Sie enthält Information über den Fälligkeitstag sowie den fälligen Betrag. Durch Zahlungseingänge, Stornierungen oder das Schreiben von Mahnungen wird die Liste entleert.

Zusätzliche Optionen bei Komfort Line und Premium Line:

- Reinigungsliste
- Check-In und Check-Out Funktionen in allen Listen

Adressauswahl & Serienbrief

Für gezielte Werbekampagnen oder für Informationszwecke können Sie in der Adressverwaltung die Adressen der Mieter, der Eigentümer und - wenn das Zusatzmodul vorhanden ist - der Veranstalter nach diversen Kriterien und Kombinationen von Kriterien selektieren und auswerten.

Unsere Kriterien einer umfangreichen aber einfachen Selektion:

- Zahlreiche Kriterien, die per Mausklick auszuwählen sind
- Die Auswahl kann mit unterer und oberer Grenzen eingeschränkt werden
- Die Kriterien können mit einander kombiniert werden
- Das Ergebnis der Auswahl kann als Liste, Serienbrief, Adressaufkleber oder in einer Datei exportiert werden.
- MS-Word kennt automatisch alle Seriendruckfelder für einen Seriendruck

Das Resultat:

Mit dem Adressauswahlverfahren können Sie gezielt informieren und werben. Dies ist der beste Weg Kunden und Interessenten zu gewinnen und zu binden.

System & Druckeinstellungen

Das Wesentliche der System- und Druckeinstellungen ist, dass sie Festlegungen sind, die für das gesamte System getroffen werden. Das betrifft sowohl Optionen, die Funktion und Aussehen der Software kontrollieren, als Zahlungsmodalitäten oder Druckeinstellungen für den Vertragsdruck.

Die Anzahlung- und Restzahlungsmodalitäten können bestimmt werden - ggf. unterschieden nach privatem Mieter, Reisebüro oder Reiseveranstalter:

- wie die Anzahlung berechnet werden soll:
- als Festbetrag oder als Prozentsatz - gegebenenfalls mit Mindestbetrag
- wann die Anzahlung fällig ist (Anzahl Tage ab Vertragsdruck)
- wann die Restzahlung fällig ist (Anzahl Tage vor Anreise)
- wann Reservierungen als überfällig gelten

In den Ausdrucken variiert der Text automatisch entsprechend der Zeit, die zwischen Erfassung und Anreise liegt:

- Das System weiß, ob die Möglichkeit besteht, die Fristen einzuhalten
- Ist dies z.B. bei kurzfristiger Anreise nicht möglich, so erscheint selbstverständlich keine Aufforderung den Betrag 14 Tage vor Anreise zu überweisen, sondern der passende Text
- Der Druck von Überweisungsträgern mit den korrekten Beträgen, Mieternummer bzw. Reservierungsnummer, Reisezeit etc. kann als Zusatzprogramm eingebunden werden, sowohl für die Anzahlung als auch für Restzahlungsbeträge.

Die allgemeinen Druckereinstellungen definieren, welche Drucke wo erfolgen sollen, und welche Dokumente in welcher Anzahl und Reihenfolge gedruckt werden sollen. Sie finden in der Druckereinstellung einige Dokumentenvorlagen in Microsoft Word erfasst (Bestätigung, Vertrag, Rechnung, Mahnung etc.) die Sie beliebig verändern können.

Auf weitere Standardeinstellungen wie z.B. Tabellen für die Berechnung von Reiserücktrittskostenversicherung, die Einstellung der Bildschirmfarben, programmunterstützte Datensicherung und Update-Übernahme etc. sei hier nur hingewiesen.

Zusätzliche Optionen bei Komfort Line und Premium Line:

- Änderung der farblichen Darstellung im Kalender
- Sammeldruck

Zusätzliche Optionen bei Premium Line:

- frei festlegbare Anschlussoptimierung
- Einstellbarkeit der Anzahl der angezeigten Objekte und der angezeigten Tage